**Formato**

**Título del proyecto**

El título del proyecto no debe exceder las quince palabras.

El título debe llamar la atención e interés sobre el trabajo desarrollado. Debe ser conciso, pertinente con la información que se presenta, exacto en el uso de términos técnicos y no debe contener siglas, acrónimos o cualquier otra expresión redundante que pueda restarle rigor.

Se recomienda no utilizar en el título palabras en idiomas extranjeros y buscar su equivalente en español.

**Un título puede ser:**

* Una frase
* Una oración corta
* Una pregunta

Tome en consideración que tema y título no son lo mismo.

**Tema:** Turismo sustentable.

**Título:** Análisis del turismo sustentable en las zonas rurales del cantón Nobol.

**Nota:** En el título se debe colocar el mismo tamaño de fuente que emplea en todo el documento.Todos los niveles de título van en negrita. (En el recuadro de los niveles de título)**.** Normas APA Edición 7ma. dice que se emplea dos tipos de capitalización. En la primera, cada inicio de palabra va con mayúscula; y la segunda, solo al inicio de la oración a excepción de nombres propios. (O determinar una de las dos para evitar confusiones).

Recuerde que en el título debe usar palabras esenciales y que permitan identificar rápidamente su tópico de investigación. En caso de requerir información más detallada sobre el estudio, usted contará con el Resumen como espacio de complemento.

**Nivel de títulos:** La Norma APA establece un máximo de cinco niveles de títulos, a fin de jerarquizar adecuadamente capítulos y sus respectivos epígrafes

|  |  |
| --- | --- |
| **Nivel** | **Formato** |
| 1 | **Encabezado centrado y con negrita** El texto empieza en un nuevo párrafo. |
| 2 | **Encabezado alineado a la izquierda y con negrita** El texto empieza en un nuevo párrafo. |
| 3 | ***Encabezado alineado a la izquierda, con cursiva y negrita*** El texto empieza en un nuevo párrafo. |
| 4 |  **Encabezado con sangría, negrita y con punto al final.** El texto empieza en la misma línea. |
| 5 |  ***Encabezado con sangría, negrita, cursiva y con punto al final.*** El texto empieza en la misma línea. |

**Texto del documento**

**Tamaño del papel:** El cuerpo del documento deberá ser elaborado en formato A4 (21,59 cm x 27,94 cm).

**Márgenes del documento:** Cada borde de la página debe medir 2,54 cm

**Texto:** Alineado a la izquierda sin justificar.

**Interlineado:** 2 puntos para todo el documento, sin espacio entre párrafos (*enter*).

**Sangría:** La primera línea de cada párrafo debe iniciar con una sangría regular de 1,27 cm (esto aplica para el cuerpo del texto, menos las referencias). En tanto la lista de referencias debe presentar sangría francesa de 1,27 cm. El resumen, por tratarse de un único párrafo, no inicia con sangría.

**Numeración de páginas:** Extremo superior derecho en números arábigos a partir del Capítulo 1.

**Tipo y tamaño de texto:** La Norma APA permite elegir uno de los siguientes tipos de fuentes.

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipo de fuente** | **Tamaño**  |
| Times New Roman | 12 puntos |
| Calibri | 11 puntos |
| Arial | 11 puntos |
| Georgia  | 11 puntos |
| Lucida Sans Unicode | 10 puntos |

**Notas al pie de página:** Debe contener información complementaria a la que se coloque en el texto. Es decir, no debe contener ideas irrelevantes o complejas, porque pueden distraer al lector.

La fuente de las notas al pie de página debe ser la misma que se esté utilizando a lo largo del trabajo académico. Sin embargo, su tamaño puede ser entre 1 y 2 puntos más pequeño y con interlineado sencillo.

**Figuras:** De acuerdo con la Norma APA, las figuras corresponden a cualquier tipo de gráfico que no sea una tabla. Es decir, se pueden considerar figuras las fotografías, ilustraciones, cuadros estadísticos, esquemas, diagramas, entre otros.

Se deben considerar los siguientes aspectos al utilizar figuras:

* El número de la figura debe escribirse en negrita.
* El título descriptivo de la figura debe escribirse en cursiva, sin punto final.
* El contenido de la figura puede tener un tamaño de 8 a 14 puntos.
* El contenido de la figura debe emplear fuentes sin serifa (Calibri, Arial, Lucida Sans Unicode).
* La nota de la figura debe contener datos adicionales y de autoría, manteniendo el tamaño y tipo de letra seleccionada para el documento en general.
* Se debe procurar que las figuras sean ordenadas y cuenten con buena resolución.
* En las figuras, incluyendo las fotografías, no se deben incluir nombres ni logos de las instituciones que son objeto de estudio, a menos que se tenga autorización escrita, en cuyo caso, esta se debe incluir en un apéndice.

Se ubica el formato de presentación de figuras:

**Figura 1**

*Calificación del servicio y los productos de la empresa*



*Nota.* La figura muestra las cifras de satisfacción de los clientes sobre el desempeño de la empresa.

***Aclaración:*** *Cuando la figura es de elaboración propia, no es necesario agregar ningún tipo de declaración de derechos de autor. En APA se asume que todo lo que no tenga cita (o la declaración de derechos de autor) es de autoría del propio autor.*

**Tablas:** Bajo el formato de la Norma APA, las tablas deben considerar los siguientes aspectos.

* El número de tabla debe escribirse en negrita.
* El título descriptivo de la tabla debe escribirse en cursiva.
* El contenido de la tabla solo se marca con líneas horizontales.
* La nota de la tabla debe contener datos adicionales y de autoría.
* El interlineado de la tabla puede tener 1.0, 1.5 o 2.0 puntos, manteniendo el tamaño y tipo de letra seleccionada para el documento en general.

Se coloca el formato de presentación de tablas a continuación.

**Tabla 1**

*Cifras de desempleo en las provincias más pobladas de Ecuador en el año 2020*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Provincia | Empleo adecuado | Desempleo | Subempleo |
| GuayasPichinchaManabíEl OroEsmeraldas | 32 %23 %15 %51 %47 % | 40 %67 %56 %43 %45 % | 28 %10 %29 %16 %8 % |
| Total  | 168 % | 251 % | 91 % |

*Nota*. Datos tomados del Instituto Nacional de Estadística y Censos (2020).

**Ecuaciones**

Si el autor utiliza ecuaciones en su documento, podrá seguir el siguiente formato:

(x,z) donde x es el número del capítulo y z el número en orden de aparición de la ecuación, tal como se indica en la ecuación 2.1.

“Existe una relación matemática entre la frecuencia y la longitud de onda esta es”:

 = (2.1)

**Referencias:** Corresponden al listado de los autores utilizados en el trabajo académico con su información completa. Cabe destacar que cada referencia detallada debe encontrarse explícitamente dentro del trabajo de investigación mediante una cita textual o parafraseo. Asimismo, las referencias deben colocarse con sangría francesa.

Los datos básicos de una referencia van en el siguiente orden: Autor + Fecha + Título + Fuente (editorial) + link de recuperación (si se encuentra en la web). Ejemplo:

|  |
| --- |
| Capriotti, P. (2013). *Planificación Estratégica de la Imagen Corporativa*. Ediciones Planeta. [www.comunicacioncorporativa.com](http://www.comunicacioncorporativa.com) |

**Nota:** La herramienta automática de Word para citar y referenciar no es 100% exacta. Por tanto, es responsabilidad del autor asegurarse que ambos elementos cumplan correctamente con la Norma APA.

Si necesita utilizar la norma **IEEE** para formato de citas y referencias, en Word se recomienda utilizar la pestaña de *Referencia/Citas y Bibliografía/insertar cita* para referencias y fuentes a utilizar.

**Observaciones generales:**

* Carátula, agradecimientos, dedicatoria y declaración expresa no llevan numeración.
* Resumen, *abstract*, índice general, abreviaturas, simbología, índice de figuras e índice de tablas llevan numeración romana (I, II, II, IV, etc.).
* Verificar que el índice general, así como los índices de figuras, tablas, etc., no tengan errores de marcador y que hagan referencia a la página correcta.
* La primera página de cada capítulo no lleva numeración, **pero sí cuenta en la secuencia**. Desde el Capítulo 1 la numeración empieza con números arábigos: 1 (invisible), 2, 3... etc.
* Referencias y apéndice no necesitan numeración.
* En el marco teórico se recomienda privilegiar las citas parafraseadas con su respectiva cita, a fin de reducir el porcentaje de coincidencias (plagio).
* No se debe incluir nombres de las instituciones que son el objeto de estudio; a menos que tengan autorización escrita para hacerlo, en cuyo caso, esta se debe incluir en un apéndice.
* Las marcas de equipos, software y otros accesorios utilizados para el estudio se incluirán siempre y cuando la ESPOL tenga licencia respectiva. Se deberá indicar explícitamente el número de licencia para el software; y para los equipos, sus características técnicas incluyendo a quién pertenecen.
* De preferencia, enumerar por separado cada una de las conclusiones y recomendaciones. Hay que evitar redactarlas en un solo párrafo.
* La información sobre cada capítulo se detalla en cada uno de estos.
* Al concluir el proyecto deberá subir todo el trabajo al Aula Virtual.
* Recuerde incorporar la información adicional en los respectivos apéndices.
* Se recomienda el uso de gestores bibliográficos como Zotero o Mendeley.
* Tanto para los títulos como para la totalidad del trabajo, se recomienda revisar en el DRA (diccionario de la Real Academia) si los términos extranjeros tienen un equivalente en español, y en caso contrario se escribirán en cursiva. Por ejemplo, *open source* puede ser sustituido por código abierto. En el caso de palabras sin equivalente, como *software*, se usará cursiva.
* Importante: La declaración expresa debe ser firmada en la misma forma y estilo, es decir, se firma por los estudiantes de manera electrónica o física. Debe ser firmada en la misma hoja del contenido. En esta hoja puede cambiar el interlineado para que la declaración expresa no sobrepase a otra página.
* Las referencias bibliográficas pueden ser de acuerdo a lo que se ajuste al área de conocimiento, por ejemplo: Sociales utilizan Norma APA, Ingenierías utilizan Norma IEEE. No combinar ambas normativas en el mismo documento.

**EJEMPLO DE PRESENTACIÓN DEL PROYECTO INTEGRADOR:**

**Escuela Superior Politécnica del Litoral**

**Facultad de Ingeniería en Mecánica y Ciencias de la Producción**

Título del trabajo

Código de Proyecto Integrador

**Proyecto Integrador**

Previo la obtención del Título de:

**Nombre de la titulación**

 **(Ingeniero/Licenciado en XX)**

Presentado por:

Nombres y Apellidos

(escriba sus nombres y apellidos completos)

Guayaquil - Ecuador

Año: 20XX

(es el año de inicio de la materia integradora)

**Dedicatoria**

La dedicatoria va sin tabulación a la derecha y no debe pasar de una carilla.

En esta página se menciona a las personas o instituciones a las que se desea dedicar el producto final del trabajo.

Puede empezar de la siguiente manera:

El presente proyecto lo dedico a…

**Esta parte es opcional.**

**Agradecimientos**

Los agradecimientos van sin tabulación a la derecha y no deben pasar de una carilla. Serán realizados a individuos o instituciones que no se mencionan en el documento y quienes han realizado importantes contribuciones para la consecución del trabajo. Puede empezar de la siguiente manera:

Mi más sincero agradecimiento a…

**(Esta parte puede ser opcional)**

**Declaración Expresa**

Yo/Nosotros (nombre del o los estudiantes completos) acuerdo/acordamos y reconozco/reconocemos que:

La titularidad de los derechos patrimoniales de autor (derechos de autor) del proyecto de graduación corresponderá al autor o autores, sin perjuicio de lo cual la ESPOL recibe en este acto una licencia gratuita de plazo indefinido para el uso no comercial y comercial de la obra con facultad de sublicenciar, incluyendo la autorización para su divulgación, así como para la creación y uso de obras derivadas. En el caso de usos comerciales se respetará el porcentaje de participación en beneficios que corresponda a favor del autor o autores.

La titularidad total y exclusiva sobre los derechos patrimoniales de patente de invención, modelo de utilidad, diseño industrial, secreto industrial, software o información no divulgada que corresponda o pueda corresponder respecto de cualquier investigación, desarrollo tecnológico o invención realizada por mí/nosotros durante el desarrollo del proyecto de graduación, pertenecerán de forma total, exclusiva e indivisible a la ESPOL, sin perjuicio del porcentaje que me/nos corresponda de los beneficios económicos que la ESPOL reciba por la explotación de mi/nuestra innovación, de ser el caso.

En los casos donde la Oficina de Transferencia de Resultados de Investigación (OTRI) de la ESPOL comunique al/los autor/es que existe una innovación potencialmente patentable sobre los resultados del proyecto de graduación, no se realizará publicación o divulgación alguna, sin la autorización expresa y previa de la ESPOL.

Guayaquil, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del 202X.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Autor 1 |  |  |  | Autor 2 |

Evaluadores

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre del Profesor**Profesor de Materia |  | **Nombre del Profesor**Tutor de proyecto |

*(Nota: Nombres completos y firmado electrónicamente)*

Resumen

Estas instrucciones servirán de guía para la preparación de los trabajos que se presentarán como requisito en el proceso de graduación de la Materia Integradora de la Unidad Académica. El resumen deberá contener entre 150 a 200 palabras, incluyendo los siguientes cuatro componentes, descritos de forma concisa, comprensible y **redactado en estilo impersonal (tercera persona)**: 1) se empieza con una breve introducción, objetivos, hipótesis y justificación del proyecto descrito en **tiempo presente**; 2) desarrollo del proyecto, donde se describirán brevemente los materiales, equipos, técnicas, normas etc. utilizadas en el proyecto. Esta sección se redacta en **tiempo pasado**; 3) continúe con los resultados donde se describen de forma concisa solo los principales y más novedosos resultados escritos en **tiempo pasado**; 4) finalmente, se presentan las conclusiones generales del proyecto en **tiempo** **presente**. Además, deberá incluir al menos 4 palabras clave al final del documento. Todo el resumen se presentará en un sólo cuerpo. Utilice el contador de palabras del procesador de texto para asegurarse del tamaño del documento.

**Palabras Clave:** Formato, Proyecto Integrador, etc. (mínimo 4 y máximo 5 palabras).

Procure que las palabras claves que aquí coloque no repitan las que ya se encuentran incluidas en su título.

*Abstract*

*Use English to write the same as described before in the Resumen. Use cursive fonts in this section.*

*Keywords:*

Índice general

Resumen I

[*Abstract*](#_Toc526255246) II

[Índice general III](#_Toc526255247)

[abreviaturas](#_Toc526255248) IV

[Simbología VI](#_Toc526255249)

[Índice de figuras VII](#_Toc526255250)

Índice de tablas VIII

[Índice de planos IX](#_Toc526255252)

[Capítulo 1](#_Toc526255253)

[1. Introducción](#_Toc526255254) 2

[1.1 Descripción del problema 3](#_Toc526255255)

[1.2 Justificación del problema 4](#_Toc526255256)

[1.3 Objetivos 11](#_Toc526255257)

[1.3.1 Objetivo general 11](#_Toc526255258)

[1.3.2 Objetivos específicos 11](#_Toc526255259)

[1.4 Marco teórico 12](#_Toc526255260)

[Capítulo 2 13](#_Toc526255261)

[2. Metodología 14](#_Toc526255262)

[Capítulo 3 15](#_Toc526255263)

[3. Resultados y análisis 16](#_Toc526255264)

[Capítulo 4 17](#_Toc526255265)

[4. Conclusiones y recomendaciones 18](#_Toc526255266)

4.1 [Conclusiones 18](#_Toc526255267)

4.2 [Recomendaciones 18](#_Toc526255268)

[Referencias 20**.**](#_Toc526255269)

[Apéndices 24](#_Toc526255270)

Abreviaturas (se colocan en orden alfabético)

ASTM American Society for Testing and Materials

CIS Inspección pasó a paso, medición de potenciales de encendido

CSE Electrodo de Cobre Sulfato de Cobre

ESPOL Escuela Superior Politécnica del Litoral

HWL High Water Level

LWL Low Water Level

MPY Milésimas de pulgadas por año

NACE National Association of Corrosion Engineer

SSC Electrodo de Plata Cloruro de Plata

Simbología (se colocan en orden alfabético)

C Carbono

Cu Cobre

m Metro

mg Miligramo

mil Milésima de pulgada

Mn Manganeso

mV Milivoltio

Ni Níquel

P Fósforo

pH Potencial de Hidrógeno

Índice de figuras

Figura 1.1. Ejemplo de Figura…………………………………………………………………10

Índice de tablas

[Tabla 1.1. Ejemplo de Tabla 12](#_Toc436400439)12

ÍNDICE DE PLANOS

PLANO 1 Implementación general del muelle

PLANO 2 Ubicación de ánodos en tablestacado frontal

PLANO 3 Ubicación de ánodos en tablestacado lateral norte y sur

Capítulo 1

# 1.1 Introducción

(Máximo 2500 palabras para el capítulo 1, introduciendo el contexto en el que se enmarca el problema a resolver)

# 1.2 Descripción del Problema

La descripción del problema incluye el detalle de lo que se va a resolver (requerimientos, restricciones, variables de interés, etc.). Destaque porqué el problema es importante, actual y susceptible de observación, medición, análisis, entre otras posibilidades. La mayoría de este capítulo tiene que estar descrita en **tiempo presente**. Describa brevemente la agencia/organización cliente, si se tiene autorización expresa para utilizar el nombre de la empresa se puede incluir, caso contrario se debe de describir la empresa, por ejemplo: Empresa Telconet. Cia. Ltda. / Empresa de telecomunicaciones reconocida en el mercado.

# 1.3 Justificación del Problema

Presenta claramente el qué y el porqué es importante resolver el problema.

## 1.4 Objetivos (recuerde que todos los objetivos responden a las preguntas: qué se va a hacer y para qué se va a hacer). Los objetivos se redactan con verbos activos en tiempo infinitivo, sujetos a una sola interpretación.

### *1.4.1 Objetivo general*

En esta sección se debe colocar la meta general/global del proyecto.

### *1.4.2 Objetivos específicos*

En esta sección, en el caso del proyecto muldistidisciplinario, se incluirán todos los objetivos específicos que aportarán cada uno de los grupos de cada carrera participante, identificando entre paréntesis la carrera que está a cargo de ese objetivo.

Recuerde que los objetivos específicos deben construir a su objetivo general. Por ello, aquí evidencie los grandes pasos o etapas de investigación que lo llevarán a cumplir su objetivo general.

Ejemplo:

1. Desarrollar el control proporcional integral… (Ingeniería en Electrónica y Automatización)
2. Diseñar un sistema de gestión por proceso… (Licenciatura en Auditoría y Control de Gestión)
3. …

***En el caso que sea un proyecto inter/multi-disciplinario, el objetivo general será el mismo para todas las carreras participantes. En el caso de los objetivos específicos serán en función a los aportes individuales de cada carrera.***

## 1.5 Marco teórico

Deberá hacer una investigación del tema relacionado a su proyecto que se haya realizado en otros proyectos nacionales e internacionales. Aquí no se plantean opiniones o interpretaciones suyas, sino lo que la literatura dice sobre su tema de estudio, lo que otros autores ya han publicado.

 Debe organizar este apartado de forma lógica evidenciando desde aspectos más globales, pero focalizados en su problema de estudio, hasta las teorías o elementos más específicos.

 No confunda este apartado con un glosario, pues lo que busca evidenciar aquí es que su proyecto o investigación no es aislada y se vincula con teorías o prácticas preexistentes.

***En el marco teórico debe explicar brevemente las teorías, conceptos, prácticas, términos e ideas relacionados con el proyecto que puedan ser desconocidos para el público objetivo.***

Capítulo 2

# 2. Metodología.

(Máximo 3000 palabras para el capítulo 2)

En esta sección se describe la formulación de las diferentes alternativas de solución del problema, la descripción y selección de la mejor alternativa, el diseño conceptual y la metodología de diseño a seguir. Este capítulo tiene que redactarse en **tiempo pasado.**

Posteriormente, se describe el diseño detallado del producto o servicio: metodología, normativas, principios técnicos, criterios de diseño, selección de recursos, etc. Así como, justificación de los métodos/diseño escogidos; población y muestreo / experimentos o implementación o descripción del diseño realizado.

También debe establecer las especificaciones técnicas del producto o servicio final y finalmente las consideraciones éticas y legales.

Los subtemas estarán sujetos a la naturaleza del diseño, dado que no todos los proyectos incluyen los mismos elementos.

Básicamente, lo que se debe describir claramente aquí es la estrategia de identificación. Se debe explicar cómo los efectos causales que se piensa que existen en los datos u observaciones están identificados. Es importante identificar la metodología apropiada para tratar un problema específico considerando el tipo de datos o información disponible.

El diseño se debe describir suficientemente, caracterizando la dimensión de intervención del investigador e indique por qué fue apropiada para cumplir el objetivo del estudio.

***En el caso que sea un proyecto inter/multi-disciplinario deberá realizar una descripción de la solución global del proyecto y hacer un mayor énfasis sobre la solución que proporcionó su carrera.***

Capítulo 3

# 3. Resultados y análisis

(Máximo 3000 palabras para el capítulo 3)

Recuerde que tanto los gráficos como las tablas completan el texto y ayudan a una comprensión rápida y exacta de los resultados. Su función es clarificar la información y poner énfasis en los datos más significativos, para establecer relaciones y resumir el material de los hallazgos.

Sobre la publicación de los datos, se debe de tener cuidado al publicarlos en el documento ya que estos pueden ser personales, sensibles, en estos casos, se recomienda que sean datos agregados, es decir, un conjunto de información recopilada con base a promedios o resumen de un grupo de datos individuales, también se recomienda utilizar técnicas para anonimizar datos con el fin de que se salvaguarde datos de identidad o información sensible.

***En el caso que sea un proyecto inter/multi-disciplinario deberá presentar los datos más representativos a nivel global del proyecto y a nivel específico (los resultados relacionados al aporte de su carrera).***

Capítulo 4

# 4.1 Conclusiones y recomendaciones

En esta sección describirá la importancia del trabajo desarrollado, las fortalezas y las debilidades. Debe explicar lo que los resultados significan, la importancia respecto a otros trabajos realizados. Las implicaciones de este trabajo y los posibles trabajos futuros. (Máximo 800 palabras para el capítulo 4)v

## *4.1.1 Conclusiones*

Las conclusiones siempre tienen que estar respaldadas por los resultados obtenidos en el trabajo y deben referirse a los objetivos planteados al inicio del proyecto.

La redacción debe ser puntual y cada conclusión debe estar separada por un ítem para lograr que su lector conecte cada una de ellas con sus objetivos.

Para escribir estos apartados se recomienda lo siguiente:

Arme un párrafo inicial muy breve que indique que tras aplicar las fases necesarias de la propuesta se obtienen las siguientes conclusiones primordiales:

• Arme un ítem para cada conclusión obtenida.

• Solo redacte una conclusión por cada objetivo de su proyecto. Recuerde que previamente usted ya detalló resultados por cada fase de su proyecto, así es que aquí debe ser conciso y puntual.

• Procure que no existan generalizaciones.

• Procure trabajar con párrafos cortos.

***En el caso que sea un proyecto inter/multi-disciplinario, las conclusiones siempre tienen que estar respaldadas por los resultados obtenidos en el trabajo a nivel global y de manera específica (las conclusiones relacionadas a su disciplina), y tienen que referirse tanto a los objetivos generales como a los específicos planteados al inicio del proyecto.***

## *4.1.2 Recomendaciones*

En esta sección se escriben las recomendaciones o trabajos que se recomiendan realizar en el futuro. Puede incluir aspectos que no fueron abordados por usted debido a elementos de factibilidad, pero que sabe que siguen presentes en su fenómeno de estudio y otros investigadores deberían abordarlos.

Arme un párrafo base y breve que indique que tras culminar lo planificado en la propuesta se obtienen las siguientes recomendaciones primordiales.

• Luego arme un ítem para cada recomendación pertinente.

• En las recomendaciones coloque cómo este trabajo puede ser ampliado (estudios futuros posibles)

• Reconozca las limitaciones de su estudio y cómo considera que pueden o deben abordarse en otra fase de estudio.

**En caso de que su proyecto integrador requiera de un capítulo extra que este formato no contempla, usted lo puede integrar. Por favor, revise que ese capítulo no repita información que ya abarca el presente formato. Por ejemplo, no arme dos capítulos de Resultados u otro extra de revisión de literatura, pues esa información ya se abarca aquí y usted debe ordenar su proyecto no solo para su entendimiento, sino para que lectores externos lo revisen.**

**El capítulo extra que integre debe ir antes del de Conclusiones y Recomendaciones.**

Referencias

**En caso de utilizar Norma APA:**

Use normativa APA para formato de bibliografía, citas y referencias. Debe ayudarse con las propias herramientas que ofrece el editor de texto, o herramientas como: Zotero, Mendelev, Refworks, Endnote, etc.

Recuerde que todo lo que aquí enliste debe coincidir con lo utilizado en su cuerpo textual, por lo tanto, cuide que ningún autor o documento antes referenciado quede fuera de esta lista final.

**Libros físicos Feraldo**, J. y Rodríguez C. (2013). *Introducción a la historia del turismo* (2.ª ed.). Editorial Alianza. **Libro en versión electrónica** Capriotti, P. (2013). *Planificación Estratégica de la Imagen Corporativa*. Instituto de Investigación en Relaciones Públicas. <http://www.bidireccional.net/Blog/PEIC>

**Artículo en línea**

Palacios, A. (2014). Creencias, conocimientos y uso de las TIC de los profesores universitarios. *Educación y Educadores, 17(3),* 517-533. [https://educacionyeducadores.unisabana.edu.co](https://educacionyeducadores.unisabana.edu.co/)

**Tesis/trabajos de grado**

Vera, A. (2014). *Implementación de políticas públicas basadas en el análisis legal y político* [Tesis de grado Pontificia Universidad Católica del Perú]. Redalyc. <https://www.redalyc.org/pdf/720/72001610.pdf>

**Artículos con indicador DOI**

Barría, M. y Amigo, H. (2014). Transición Nutricional: revisión del perfil latinoamericano. *Archivos Latinoamericanos de Nutrición, 17(3)*, 237-238. <https://doi.org/10.1590/s0104-12902019180586>

**Informe gubernamental**

Ministerio de Salud Pública. (2016). *Política de Atención Integral en Salud y Bienestar Generacional.* [https://www.minsalud.Gob.ec/sites/rid/Lists/BibliotecaDigital](https://www.minsalud.gov.co/sites/rid/Lists/BibliotecaDigital)

**Leyes**

Código Orgánico Integral Penal [COIP]. (2021, 17 de febrero). Asamblea Nacional. Registro Oficial 180. [https://www.defensa.gob.ec/COIP\_act\_feb-2021.pdf](https://www.defensa.gob.ec/wp-content/uploads/downloads/2021/03/COIP_act_feb-2021.pdf)

**Videos**

BBC Mundo. (2020, 31 de mayo). *Cómo cambia tu cerebro al hablar varios idiomas* [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=4t2av9Mn__U>

**Referencias en caso de utilizar norma IEEE:**

Para el formato de referencias de IEEE puede descargar el siguiente archivo usando el link <http://www.ieee.org/documents/ieeecitationref.pdf>. Este contiene detalles de dicho formato. A continuación, se presenta un resumen de referencias, los cuales fueron tomados del documento anterior mencionado.

**Nota:** J.K. Author representa el nombre del autor, las primeras siglas representan el primer y segundo nombre, seguido del apellido. El autor también puede ser una organización o compañía.

**Libros y Textos:**

*Formato Básico:*

[1] J. K. Author, “Titulo del Capítulo” en el Título del libro, xth ed. Ciudad de Empresa Editorial, País o Estado si no se tiene ciudad: Editorial, año, pp. xxx-xxx.

[2] J. K. Author, Título del libro, xth ed. Ciudad de Empresa Editorial, País o Estado si no se tiene ciudad: Editorial, año.

*Ejemplos:*

[1] B. Klaus and P. Horn, Robot Vision. Cambridge, MA: MIT Press, 1986.

[2] L. Stein, “Random patterns,” en Computers and You, J. S. Brake, Ed. New York: Wiley, 1994, pp. 55-70.

[3] R. L. Myer, “Parametric oscillators and nonlinear materials,” en Nonlinear Optics, vol. 4, P. G. Harper y B. S. Wherret, Eds. San Francisco, CA: Academic, 1977, pp. 47-160.

**Artículos de Revistas Científicas Indexadas**

*Formato Básico:*

[1] J. K. Author, “Titulo del artículo,” Titulo de Revista abreviado, vol. x, no. x, pp. xxx-xxx, mes, año.

*Ejemplos:*

[1] R. E. Kalman, “New results in linear filtering and prediction theory,” J. Basic Eng., ser. D, vol. 83, pp. 95-108, Mar. 1961.

[2] W. Rafferty, “Ground antennas in NASA’s deep space telecommunications,” Proc. IEEE vol. 82, pp. 636-640, May 1994.

**Tesis (Bachelor) (M.S.) (Ph.D.)**

*Formato básico:*

[1] J. K. Author, “Titulo de tesis,” Tesis de Maestría, Abrev. Departamento o Facultad, Abrev. Universidad, Ciudad, País o estado, año.

[2] J. K. Author, “Título de tesis,” Tesis de Doctorado, Abrev. Departamento o Facultad, Abrev. Universidad, Ciudad, País o estado, año.

*Ejemplos:*

[1] J. O. Williams, “Narrow-band analyzer,” Tesis de doctorado, Dept. Ing. Elect., Univ. de Harvard, Cambridge, MA, 1993.

**Artículos de Conferencias**

*Formato Básico:*

[1] J. K. Author, “Titulo del artículo,” en Nombre de conferencia, ciudad, Estado o País, año, pp. xxx-xxx.

Para artículo de conferencia sin número de páginas:

J. K. Author [dos autores: J. K. Author y A. N. Writer] [tres o más autores: J. K. Author et al.], “Titulo del artículo,” en [Nombre de Conferencia], [año.] © [IEEE o institución que posee copyright]. doi: [número DOI]

**Reportes**

*Formato Básico:*

[1] J. K. Author, “Titulo del reporte,” Abrev. Nombre de la Compañía., Ciudad, Estado o País, Rep. xxx, año.

*Ejemplos:*

[1] E. E. Reber, “Absorption in the earth’s atmosphere,” Aerospace Corp., Los

Angeles, CA, Tech. Rep. TR-0200 (4230-46)-3, Nov. 1988.

[2] J. H. Davis y J. R. Cogdell, “Calibration program for the 16-foot antenna,” Elect. Eng. Res. Lab., Univ. Texas, Austin, Tech. Memo. NGL-006-69-3, nov. 15, 1987.

**WWW**

*Formato Básico:*

[1] J. K. Author. (año, mes día). Titulo (edición) [Tipo de medio]. Disponible en: http://www.(URL)

*Ejemplo:*

[1] J. Jones. (1991, mayo 10). Networks (2nd ed.) [Online]. Disponible en: http://www.atm.comApéndices

**Apéndice A**